



# DEMANDE D'INSPECTION

Nom du projet : \_\_\_\_\_

Propriétaire : \_\_\_\_\_

Adresse du projet : \_\_\_\_\_

Architecte/Professionnel de la conception : \_\_\_\_\_

Personne-ressource : \_\_\_\_\_ Tél. : \_\_\_\_\_ Téléc. : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

Entrepreneur général : \_\_\_\_\_

Personne-ressource : \_\_\_\_\_ Tél. : \_\_\_\_\_ Téléc. : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

Fournisseur de menuiserie architecturale : \_\_\_\_\_

Personne-ressource : \_\_\_\_\_ Tél. : \_\_\_\_\_ Téléc. : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

Nom de la personne qui a rempli le QMN et date de certification : \_\_\_\_\_

Installation de la menuiserie architecturale par : \_\_\_\_\_

Finition de la menuiserie architecturale par : \_\_\_\_\_

Finition : Atelier  Chantier  (Cocher l'un ou l'autre)

**MONTANT DU CONTRAT DE MENUISERIE :** \_\_\_\_\_ \$

Date de la soumission : \_\_\_\_\_

S'agit-il d'un projet par phases? \_\_\_\_\_

Commentaires spéciaux : \_\_\_\_\_

## CALENDRIER APPROXIMATIF

1. Dessins d'atelier prêts pour examen : \_\_\_\_\_

2. Échantillon prêt pour inspection : \_\_\_\_\_

3. Début de l'installation : \_\_\_\_\_

4. Installation terminée : \_\_\_\_\_

L'entrepreneur ou l'entreprise soussigné(e) convient de payer à l'Association des manufacturiers de la menuiserie architecturale du Canada (section locale) les frais d'inspection basés sur le prix du contrat indiqué ci-dessus, ou sur le prix du contrat à la date d'achèvement substantiel des travaux, s'il est plus élevé. Il est de plus convenu que les coûts d'inspections additionnelles en raison de déficiences relevées dans le rapport d'inspection finale seront aux frais de l'entrepreneur. Toutes les taxes applicables sont en sus. **Les entreprises membres de l'AWMAC recevront des factures à la diffusion des rapports d'inspection. Les entreprises qui ne sont pas membres de l'AWMAC doivent acquitter les paiements avant la diffusion des rapports d'inspection.**

**REMARQUE : LE MANUFACTURIER DE MENUISERIE ARCHITECTURALE DOIT PRENDRE DES RELEVÉS DE TEMPÉRATURE ET D'HUMIDITÉ SUR LE CHANTIER. VEUILLEZ VOUS PROCURER UN FORMULAIRE DE RELEVÉS DE TEMPÉRATURE ET D'HUMIDITÉ AUPRÈS DU BUREAU DE LA SECTION.**

Date : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_

INSPECTEUR DÉSIGNÉ : \_\_\_\_\_

**PRIÈRE DE REMETTRE LES DESSINS D'ATELIER, LE FORMULAIRE D'INFORMATIONS SUR LES MATÉRIAUX ET LES MÉTHODES ET TOUS LES DOCUMENTS PERTINENTS DU PROJET AU BUREAU DE LA SECTION DE L'AWMAC.**